

GESTIONE ANAGRAFICHE

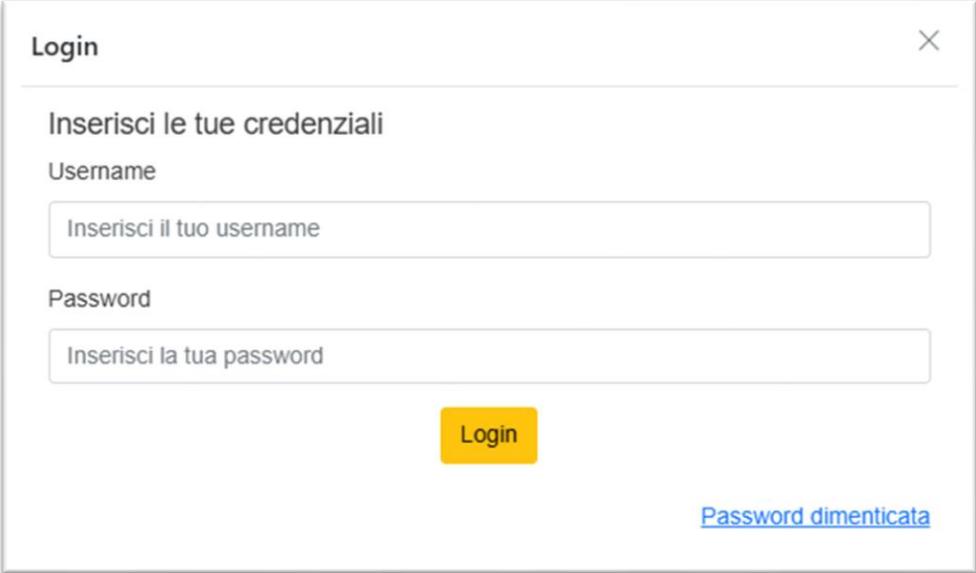


Accedi

**Istruzioni per gli utenti
Strutture Regionali e Provinciali**

1. Primo accesso

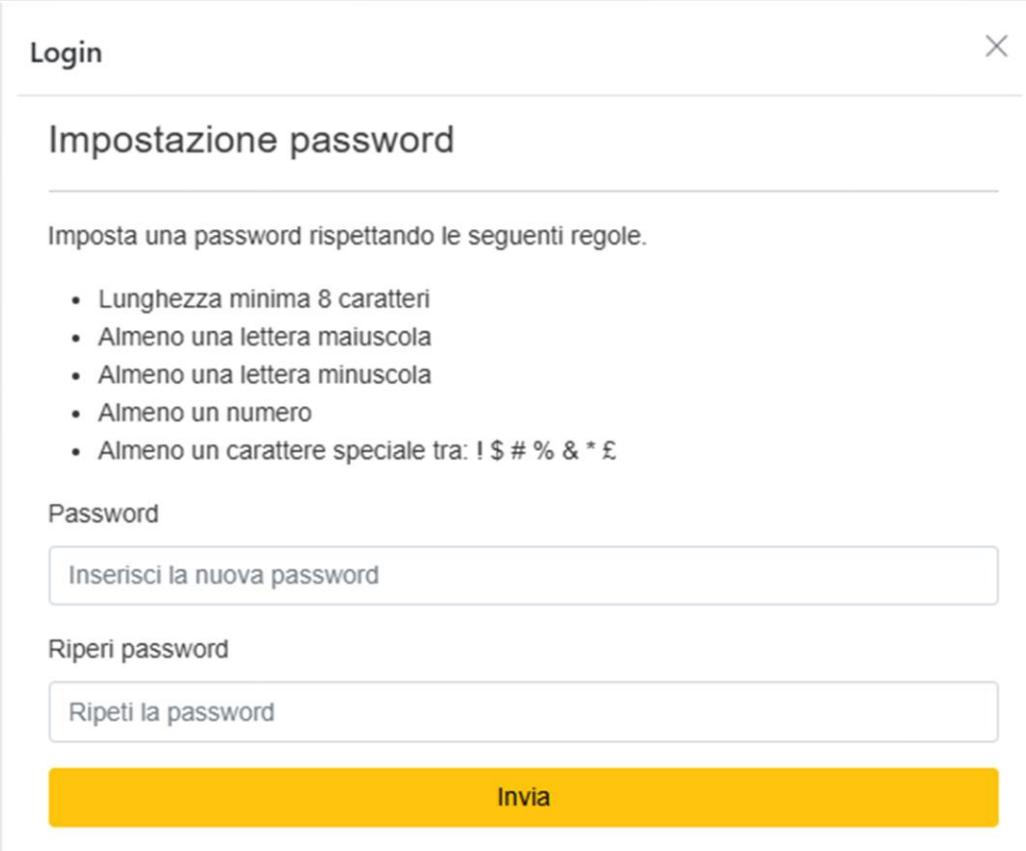
Il primo accesso alla piattaforma avviene utilizzando le credenziali fornite via e-mail dalla UILTUCS Nazionale. Queste credenziali sono composte da un nome utente e una password provvisoria.



The image shows a 'Login' interface with the following elements:

- Header:** 'Login' on the left and a close button 'X' on the right.
- Text:** 'Inserisci le tue credenziali' (Insert your credentials).
- Labels:** 'Username' and 'Password'.
- Input Fields:** Two text input fields for 'Username' and 'Password'.
- Buttons:** A yellow 'Login' button and a blue 'Password dimenticata' (Forgot password) link.

Una volta riconosciute le credenziali, il sistema richiederà di impostare una nuova password personalizzata, che dovrà rispettare le regole indicate.



The image shows an 'Impostazione password' (Set password) interface with the following elements:

- Header:** 'Login' on the left and a close button 'X' on the right.
- Text:** 'Impostazione password' (Set password).
- Text:** 'Imposta una password rispettando le seguenti regole.' (Set a password respecting the following rules).
- List:** A bulleted list of password rules:
 - Lunghezza minima 8 caratteri
 - Almeno una lettera maiuscola
 - Almeno una lettera minuscola
 - Almeno un numero
 - Almeno un carattere speciale tra: ! \$ # % & * £
- Labels:** 'Password' and 'Ripeti password' (Repeat password).
- Input Fields:** Two text input fields for 'Password' and 'Ripeti password'.
- Buttons:** A yellow 'Invia' (Send) button.

In caso di smarrimento della password, è possibile avviare la procedura di reimpostazione cliccando sul link "**Password dimenticata**" all'interno del box di login.

Il sistema richiederà di inserire il nome utente assegnato alla propria struttura e invierà un'e-mail all'indirizzo preventivamente comunicato alla UILTUCS Nazionale. Il messaggio conterrà un link, che consentirà di reimpostare una nuova password.

Login ×

Reimpostazione password

Inserire il proprio nome utente, sarà inviata una mail all'indirizzo corrispondente.

Nome utente

Invia

Login ×

Reimpostazione password

Una mail contenente un link per reimpostare la password è stata inviata all'indirizzo mail associato al tuo utente.

Chiudi

2. Accesso alla propria area riservata

Dopo l'accesso, l'utente viene reindirizzato alla propria area personale, che include un **pannello** per visualizzare e monitorare i propri dati.



Sul lato sinistro della schermata sono presenti **pannelli riepilogativi** con i dati di riferimento e i contatti dell'organizzazione.

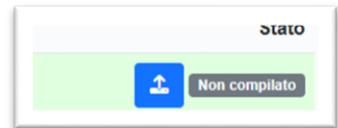
Sul lato destro è presente un pannello dedicato alla gestione dei flussi di dati relativi alla/e provincia/e di propria competenza.

Organizzazione Provinciale					
Codice Flusso	Periodo	Numero Iscritti	Flussi caricati		Stato
			Data termine	Data Caricamento	
PD	2024	0	01/03/2025		Non compilato

Nel caso delle strutture regionali, oltre alla gestione delle province di propria competenza, l'utente può visualizzare e monitorare le attività delle strutture provinciali collegate. In particolare, è possibile verificare lo stato di caricamento dei flussi e accedere ai dati in sola lettura.

Organizzazione Regionale					
Periodo	Numero Iscritti	N. Province	Flussi caricati		Stato
			Termine trasmissione	Data Trasmissione	
2024	0	4	15/03/2025		Non compilato
Territorio					
RO - VE	0		01/03/2025		Non compilato
BL - TV	0		01/03/2025		Non compilato
PD	0		01/03/2025		Non compilato
VR	0		01/03/2025		Non compilato
VI	0		01/03/2025		Non compilato

Cliccando sul pulsante corrispondente alla riga desiderata, l'utente può accedere alla procedura di caricamento del relativo flusso di dati.



3. Caricamento dei dati

La trasmissione dei flussi di dati avviene tramite il caricamento di un **file in formato CSV**, compatibile con **MS Excel** e i principali fogli di calcolo. Il file deve contenere **5 colonne**.

Le specifiche sul formato e i dati obbligatori sono fornite direttamente nella scheda di caricamento.

Importazione dati anagrafiche tesserati

Caricare il flusso dati tramite un file in formato CSV con i seguenti campi (separati da punto e virgola):

- Cognome (*)
- Nome (*)
- Territorio (Provincia) (*)
- Codice Fiscale
- Nazionalità

I campi devono essere disposti nell'ordine indicato, la prima riga del file sarà considerata come intestazione di colonna e i relativi dati non saranno importati.

(*) I campi **Cognome, Nome e Territorio** sono obbligatori. Gli altri, se inseriti, saranno soggetti a **verifiche formali e di coerenza** per garantire la correttezza dei dati trasmessi.

Il sistema effettuerà un'analisi dei dati e, qualora riscontrasse errori critici, bloccherà l'importazione indicando le righe in cui si presenta il problema. Saranno inoltre segnalati avvisi relativi a dati incoerenti.

Flusso: VEN - Province: RO - VE - Periodo: 2024

Nessun file selezionato

Il file caricato verrà **analizzato preventivamente** e il sistema fornirà due tipi di segnalazioni:

1. **Errori bloccanti**, che impediscono la trasmissione del flusso. Rientrano in questa categoria:

- Assenza di uno dei campi obbligatori (*Cognome, Nome e Territorio*).
- Presenza di un codice fiscale non valido.
- Incongruenza tra codice fiscale, cognome e nome.
- Codice fiscale già presente in un'altra riga.

2. **Errori non bloccanti**, che non impediscono il caricamento ma vengono segnalati all'utente.

Includono:

- Indicazione di una provincia diversa da quella di competenza dell'organizzazione.
- Presenza di un **omonimo** nello stesso file (ossia un iscritto senza codice fiscale ma con nome e cognome uguali a un altro).

In entrambi i casi, il sistema indicherà la **riga del file** in cui si verifica il problema.

Se vengono rilevati errori bloccanti, l'utente dovrà correggerli prima di poter procedere con il caricamento. Per ottimizzare le risorse, il sistema interromperà l'analisi se vengono individuati **più di 20 errori bloccanti**.

Importazione dati anagrafiche tesserati

Totale righe analizzate: 5.000

Righe valide: 4.834
Righe con avvisi: 145
Righe errate: 21

[Torna indietro](#)

Il flusso contiene errori che non ne consentono l'importazione. Di seguito vengono riportati i primi 20. Correggerli prima di caricarlo nuovamente

Elenco primi 10 errori

- Riga 274 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 456 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 524 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 647 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 657 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 673 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 742 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 1094 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente
- Riga 1186 - Errore CF: Codice controllo non corrispondente

Elenco avvisi

- Riga 2 - Provincia non attesa CT
- Riga 11 - Provincia non attesa BO
- Riga 22 - Provincia non attesa VC
- Riga 32 - Provincia non attesa TR
- Riga 148 - Provincia non attesa PE
- Riga 342 - Provincia non attesa TS
- Riga 367 - Provincia non attesa VB
- Riga 447 - Provincia non attesa AN
- Riga 485 - Provincia non attesa LI

[Conferma il flusso](#)

Se non vengono rilevati **errori bloccanti**, il sistema consentirà di confermare il caricamento del flusso.

Importazione dati anagrafiche tesserati

Totale righe analizzate: 5.000

Righe valide: 4.697
Righe con avvisi: 303
Righe errate: 0

[Torna indietro](#)

Il flusso non presenta errori bloccanti, tuttavia sono state riscontrate delle incongruenze riportante nel seguente elenco di avvisi.

Elenco avvisi

- Riga 2 - Provincia non attesa CT
- Riga 6 - Provincia non attesa PT
- Riga 11 - Provincia non attesa BO
- Riga 22 - Provincia non attesa VC
- Riga 32 - Provincia non attesa TR
- Riga 87 - Provincia non attesa SV
- Riga 98 - Provincia non attesa PA
- Riga 123 - Provincia non attesa GE
- Riga 148 - Provincia non attesa PE

I dati saranno trasmessi e una notifica sarà inviata alla UILTUCS NAZIONALE. Entro il termine massimo del **01/03/2025** sarà possibile richiedere la possibilità di ricaricare nuovamente i dati.

[Conferma il flusso](#)

Dopo il caricamento, il flusso diventa accessibile in consultazione. Fino alla scadenza del termine di trasmissione, è possibile eliminarlo e caricarne una nuova versione utilizzando il pulsante [Riapri](#)

Flussi caricati					Stato
Periodo	Numero Iscritti	N. Province	Termine trasmissione	Data Trasmissione	
2024	5000	4	15/03/2025		Caricato
Territorio	N. Iscritti	Termine caricamento	Data Caricamento	Stato	
RO - VE	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:43:06	Riapri	
BL - TV	0	01/03/2025		Non compilato	
PD	0	01/03/2025		Non compilato	
VR	0	01/03/2025		Non compilato	
VI	0	01/03/2025		Non compilato	

Tramite il pulsante è possibile **visualizzare l'elenco degli iscritti** caricati nel flusso, effettuare **ricerche** e, se necessario, **rimuovere specifici nominativi**.

La rimozione deve essere eseguita qualora l'iscritto richieda la cancellazione dei propri dati dagli archivi, in conformità a quanto previsto dall'**articolo 17 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)**.

Nel caso in cui venga esercitato il diritto alla cancellazione, il sistema **anonimizza i dati**, mantenendo comunque alcune informazioni di riepilogo, come la **provincia di riferimento** e, se disponibile, i dati ricavabili dal codice fiscale. Da quest'ultimo, possono essere conservati dati derivabili, quali **sesso, data e località di nascita**, in linea con il principio di minimizzazione dei dati stabilito dall'**articolo 5 del GDPR**.

Flusso 64 - UILTUCS PADOVA/ABANO - Caricato il 18/02/2025 12:53:00					
Id	Cognome	Nome	Provincia	Codice Fiscale	Nazionalità
316259	Venier	Liliana	PD		Italia
316260	Scarpetta	Evangelista	PD		
316261	Pareto	Alessia	PD		Italia
316262	Cundari	Concetta	PD		
316263	Leonetti	Antonia	PD		Italia
316264	Pertile	Martina	PD		Italia
316265	Marangoni	Vincentio	PD		Italia
316266	Catalano	Sandra	PD		Italia
316267	Acerbi	Erika	PD		
316268	Ruberto	Adriana	PD		
316269	Zeffirelli	Temistocle	PD		Isole Falkland (Malvinas)
316270	Tarchetti	Bernardo	PD		Italia
<< < 1 2 3 4 5 6 7 8 ... > >>					
1 of 250 pages (2.999 items)					
Cerca <input type="text"/>					
Rimuovi Iscritto (Anonimizza)			Chiudi		

L'organizzazione **regionale**, oltre a gestire il proprio flusso di dati, ha **visibilità** sui flussi trasmessi dalle sedi territoriali di propria competenza. Inoltre, può accedere ai dati caricati in **sola lettura**, permettendo la consultazione senza possibilità di modifica.

Flussi caricati					
Periodo	Numero Iscritti	N. Province	Termine trasmissione	Data Trasmissione	Stato
2024	20999	4	15/03/2025		Caricato 
Territorio	N. Iscritti	Termine caricamento	Data Caricamento		Stato
RO - VE	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:43:00	 	Caricato
BL - TV	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:51:00		Caricato
PD	2999	01/03/2025	18/02/2025 12:53:00		Caricato
VR	0	01/03/2025			Non compilato
VI	8000	01/03/2025	18/02/2025 12:50:00		Caricato

Una volta che **tutte le sedi territoriali** hanno completato il caricamento dei rispettivi flussi, l'organizzazione **regionale** può trasmettere l'intero set di dati alla **UILTUCS Nazionale** tramite il pulsante  Trasmetti

Flussi caricati					
Periodo	Numero Iscritti	N. Province	Termine trasmissione	Data Trasmissione	Stato
2024	28999	4	15/03/2025		↑ Trasmetti Caricato 
Territorio	N. Iscritti	Termine caricamento	Data Caricamento		Stato
RO - VE	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:43:00	 	Caricato
BL - TV	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:51:00		Caricato
PD	2999	01/03/2025	18/02/2025 12:53:00		Caricato
VR	8000	01/03/2025	18/02/2025 12:48:00		Caricato
VI	8000	01/03/2025	18/02/2025 12:50:00		Caricato

Questo passaggio conclude il processo di raccolta e invio dei dati.

Flussi caricati					
Periodo	Numero Iscritti	N. Province	Termine trasmissione	Data Trasmissione	Stato
2024	28999	4	15/03/2025	18/02/2025 12:56:00	Trasmesso 
Territorio	N. Iscritti	Termine caricamento	Data Caricamento		Stato
RO - VE	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:43:00		Trasmesso
BL - TV	5000	01/03/2025	18/02/2025 12:51:00		Trasmesso
PD	2999	01/03/2025	18/02/2025 12:53:00		Trasmesso
VR	8000	01/03/2025	18/02/2025 12:56:00		Trasmesso
VI	8000	01/03/2025	18/02/2025 12:50:00		Trasmesso